



Circolare n° 28

Latina, 15 ottobre 2009

**AGLI ALUNNI RESIDENTI  
NEL COMUNE DI TERRACINA**

**Oggetto: Fornitura libri di testo a.s. 2009/2010 L.448/98  
Assegnazione Borse di studio a.s.2009/2010 L. n°62/2000**

In riferimento all'oggetto si comunica agli alunni residenti nel comune di Terracina che i moduli unificati per la richiesta dei summenzionati benefici possono essere ritirati presso:

**Ufficio Pubblica Istruzione – Palazzo Comunale di Terracina**

Lunedì-mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.30

Giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30

**Biblioteca A.Olivetti – Terracina**

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30

Dal Lunedì al Giovedì dalle ore 16.15 alle ore 18.45

**Ufficio relazioni con il pubblico – Via G. Leopardi – Area Chezzi Terracina**

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Il modulo di domanda, debitamente compilato e corredato di

- **Dichiarazione sostitutiva unica riferita all'anno 2008 (I.S.E.E. non superiore ad €10.632,93);**
- **Copia di un documento di identità del richiedente, in corso di validità;**
- **Fatture comprovanti l'acquisto dei libri di testo**

dovrà essere consegnato presso l'Ufficio Protocollo – Palazzo Comunale di Terracina improrogabilmente entro e non oltre il **19 Novembre 2009**.

Le fatture di acquisto libri di testo, se non sono già allegate alla domanda, dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Pubblica Istruzione – Palazzo Comunale entro il **02/12/2009**.

Si precisa altresì che la documentazione fiscale per le **"BORSE DI STUDIO"** (fatture e/o ricevute fiscali, c/c postali o bancari) potrà essere completata fino alla data del **31 maggio 2010**, mediante consegna della stessa presso l'Ufficio Pubblica Istruzione – Palazzo Comunale, nei giorni ed orari appresso indicati:

**Lunedì – Mercoledì dalle ore 11.00 alle ore 13.30**

**Giovedì dalle ore 16:30 alle ore 17.30**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Antonino Clemente)